




INFORMAZIONI PERSONALI

Giordano Alessandro, nato a Scilla (RC) il 03.10.1989

 Viale Libertà 34/C1 - 89123 Reggio Calabria (Italia)

 3929176019

 alegiordano.studio@gmail.com

Iscritto all'ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Calabria – n. 728 sez. A

Iscritto all'albo dei Revisori Legali n. 175540 del 11/09/2015

ESPERIENZA PROFESSIONALE

02/02/2010–12/11/2012

Praticante Commercialista

Dr. Bernardina Ranieri, Reggio Calabria (Italia)

Contabilità generale: Registrazione fatture vendita/acquisto, gestione ordinaria, predisposizione bilancio di esercizio e bilancio consolidato Società di persone e Società di capitali; consulenza fiscale e tributaria; Dichiarazioni Fiscali (730, Modello Unico, 770); procedure concorsuali fallimento e concordato preventivo).

06/03/2015–30/05/2016

Amministratore Unico

P&P Consulting srl, Reggio Calabria (Italia)

Contabilità Finanziaria ex 267/2000 (TUEL) ante e post riforma D.Lgs. 118/2011; passaggio alla contabilità armonizzata ed al principio della C.d. Competenza Finanziaria Potenziata; Principi Generali e Applicati.

21/05/2015–04/10/2015

Componente Collegio Arbitrale

Ordine dei Dottori Commercialisti di Reggio Calabria, Reggio Calabria (Italia)

Componente Collegio Arbitrale per controversia Cooperativa Edilizia Moderna a.r.l. vs. Stelitano Lina, Schimizzi Brigida, Vinci Domenica

01/11/2015–30/11/2015

Organizzatore/Docente Corso di Formazione revisori Enti Locali

Ordine Dottori Commercialisti di Reggio Calabria, Reggio Calabria (Italia)

30/11/2016–31/12/2016

Pubblicazione rivista Risorse Umane RU Pubblica Amministrazione

Pubblicato articolo in rivista Risorse Umane n° 6/2016 "Il Conguaglio Fiscale e Previdenziale 2016", Maggioli Editore

Novembre 2018 **Docente Master Halley Campania**

Contabilità Armonizzata: I nuovi principi contabili D.lgs. 118/2011, i principi applicati 4/1 – 4/2 – 4/3 – 4/4, la competenza finanziaria potenziata, Contabilità Economico – Patrimoniale, Gestione del Bilancio, Rendicontazione e MEPA e acquisti sopra soglia comunitaria.

Maggio 2018 **Docente Corso ISMED Group Milano**

I Tributi Locali: IUC, TOSAP, ICP, Federalismo Fiscale, Fabbisogni Standard; Contabilità Armonizzata: I nuovi principi contabili D.lgs. 118/2011, i principi applicati 4/1 – 4/2 – 4/3 – 4/4, la competenza finanziaria potenziata, Contabilità Economico – Patrimoniale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/12/2010–31/07/2012 **Laurea magistrale In Economia e Diritto**

Università degli studi di Messina, Messina (Italia)

Contabilità e Bilancio avanzato, Statistica avanzata, Diritto Commerciale d'Impresa, Management aziendale, Metodi Quantitativi d'Impresa, Marketing Operativo e Strategico. Laurea Magistrale in Economia e Diritto (LM56) – voto 110/110 e Lode

01/10/2007–22/11/2010 **Laurea Triennale Economia del Turismo e dei Beni Culturali**

Università degli Studi Di Messina, Messina (Italia)

Economia Aziendale, Contabilità e Bilancio, Diritto Pubblico, Diritto Privato, Scienze delle Finanze, Geografia economica, Marketing, Matematica, Statistica, Inglese, Spagnolo, Diritto Commerciale. Laurea Triennale in Economia del Turismo e dell'Ambiente (classe di laurea 28) – Voto 105/110

01/10/2003 - 04/07/2007 **Diploma di maturità Scientifica**

Liceo Scientifico Leonardo da Vinci, Reggio Calabria – indirizzo PNI

Matematica, Informatica, Inglese, Fisica.

Licenza superiore – Voto 94/100

12/11/2014 **Abilitazione Professionale**

UNICAL - Università della Calabria, Cosenza (Italia)

Abilitazione Professionale dottore commercialista

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
B2					

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Abilità nel saper lavorare in gruppo coltivata e perfezionata nelle molteplici occasioni che lo studio e lo

Curriculum vitae

sport, che da tempo pratico, hanno proposto. Spiccate abilità relazionali e comunicative.

Competenze organizzative e gestionali

Abilità nel saper organizzare e coordinare un team di persone impegnate in lavori di gruppo concedendo la massima disponibilità nell'accogliere ed accettare le proposte emergenti. Presentazione di progetti universitari e lavori di gruppo (es.: piano marketing "Recupero Ente Fiera Messina").

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Autorizza altresì il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e successive modifiche.

In fede
Alessandro Giordano